HPH 9a
Innleggelse på KAD

Formål

Sikre trygg innkomst for pasienter på KAD

Hvem bruker sjekklisten

Sykepleier, hjelpepleier,helsefagarbeider, lege, postsekretær på KAD

INNLEGGELSESKRITERIER FOR EKSTERNE INSTANSER

Se PDF – «Hvem passer for KAD»

Dokumentasjon

Dokumenteres i Profdoc (pasientjournalsystem) og SamPAL (elektronisk pasientlogistikksystem)

Pasient:

INNLEGGELSE PÅ KAD	Ja	Ikke aktuelt	Kommentar
Konfereringslege **melder pasient inn i Profdoc og SamPAL**			
Sykepleier **starter forberedelser til mottak når pasienten er meldt**. *Se "kortversjon Gerica-manual for KAD" samt rutine for mottak av pasienten på KAD*			
Sykepleier tar imot pasienten på post			
ABCDE-vurdering og NEWS gjennomføres *Se NEWS2-rutine samt rutine for mottak av pasienten på KAD*			
Lege tilser/tar imot pasienten på post			
ABCDE-vurdering og NEWS gjennomføres *Se NEWS2-rutine samt rutine for mottak av pasienten på KAD*			
Pasientansvarlig lege og sykepleier iverksetter tiltak og legger plan for videre behandling *Se rutine for mottak av pasienten på KAD*			
Pasienten			
Pasienten inkluderes i plan for oppholdet og hvilke tiltak som iverksettes *Teach back - metoden*			
Informasjonsbrosjyre til pasient og pårørende deles ut			
Dersom pasienten mottar hjemmetjenester skal det sendes en elektronisk PLO-forespørsel fra Profdoc til Oslo kommune/Saksbehandling om innlagt pasient *Se brukermanualer: Profdoc Vision*			
Dokumenteres fortløpende i pasientjournalsystemet Profdoc			